

*

Số 58 -KH/ĐU

KẾ HOẠCH

**tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với lãnh đạo cấp ủy và lãnh đạo các đơn vị
thuộc Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh**

Thực hiện Quy định số 262-QĐ/TW ngày 08/10/2014 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 240-KH/TU ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành ủy thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với thành viên lãnh đạo cấp ủy và cán bộ lãnh đạo trong các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; Đảng ủy Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh xây dựng kế hoạch thực hiện việc lấy phiếu tín nhiệm đối với lãnh đạo cấp ủy và lãnh đạo các đơn vị thuộc Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU LẤY PHIẾU TÍN NHIỆM

1. Mục đích

- Việc lấy phiếu tín nhiệm nhằm nâng cao vị trí, vai trò và uy tín lãnh đạo của Đảng, bảo đảm nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ; đề cao trách nhiệm của các lãnh đạo cấp ủy và chính quyền.

- Việc lấy phiếu tín nhiệm nhằm giúp người được lấy phiếu tín nhiệm thấy được mức độ tín nhiệm của mình để phấn đấu rèn luyện, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác, hoàn thành tốt chức trách nhiệm vụ được giao; làm cơ sở để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xem xét, đánh giá, quy hoạch, bố trí, sử dụng cán bộ.

- Phiếu tín nhiệm là một trong những kênh thông tin tham khảo quan trọng cho việc đánh giá, bố trí, sử dụng cán bộ. Những đồng chí có tín nhiệm thấp, tùy theo mức độ mà cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định không quy hoạch chức vụ cao hơn hoặc cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm không chờ hết nhiệm kỳ, hết tuổi công tác.

2. Yêu cầu

- Phải bảo đảm đánh giá đúng thực chất kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ và phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của thành viên được lấy phiếu tín nhiệm; đảm bảo đúng quy định, dân chủ, khách quan, công bằng, minh bạch trong việc lấy phiếu tín nhiệm và sử dụng kết quả phiếu tín nhiệm.

- Nghiêm cấm và xử lý nghiêm việc vận động, lôi kéo hoặc có những hành

vi tác động làm sai lệch mức độ tín nhiệm hoặc lợi dụng lấy phiếu tín nhiệm để làm tổn hại uy tín tập thể và cá nhân, gây chia rẽ, mất đoàn kết nội bộ.

- Kết quả phiếu tín nhiệm được công khai tại hội nghị lấy phiếu tín nhiệm và báo cáo đến Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQG-HCM.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung lấy phiếu tín nhiệm: Thực hiện các nội dung được hướng dẫn trong Kế hoạch số 240-KH/TU ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành ủy thành phố Hồ Chí Minh, bao gồm:

1.1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống

- Lập trường, quan điểm, tư tưởng chính trị trong thực hiện đường lối, nghị quyết của Đảng; việc chấp hành nguyên tắc, quy định của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Tinh thần trách nhiệm trong công việc; thái độ phục vụ nhân dân; chấp hành sự phân công của tổ chức.

- Tính trung thực, động cơ trong sáng; công bằng, công tâm, khách quan, giữ vững nguyên tắc trong công việc; khả năng quy tụ, đoàn kết nội bộ và tự phê bình, phê bình.

- Việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Việc ngăn chặn và đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Việc chống tham nhũng, trục lợi cá nhân; sự gương mẫu của bản thân và vợ (chồng), con về đạo đức, lối sống và chấp hành chính sách, pháp luật.

- Uy tín trong cán bộ, đảng viên và nhân dân.

1.2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Kết quả lãnh đạo, cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào lĩnh vực được phân công.

- Tính năng động, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành; năng lực dự báo, xử lý tình huống khó, phức tạp trong phạm vi phụ trách.

- Kết quả, chất lượng tham mưu, đề xuất và lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Khối lượng, chất lượng, hiệu quả công việc theo chức trách, nhiệm vụ được giao; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực

thuộc trong phạm vi phụ trách.

- Kết quả lãnh đạo công tác cán bộ và xây dựng đội ngũ cán bộ tại cơ quan đơn vị; năng lực phát hiện, đào tạo, sử dụng người có đức, có tài trong công việc.

- Kết quả lãnh đạo phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực, phạm vi phụ trách.

2. Đối tượng, trách nhiệm của từng đối tượng

2.1. Đối tượng lấy phiếu tín nhiệm

- Các đảng bộ cơ sở:

- + Nếu đảng ủy có ban thường vụ thì lấy phiếu tín nhiệm tất cả các đồng chí thành viên Ban Thường vụ.

- + Nếu không có ban thường vụ thì lấy phiếu tín nhiệm đối với đồng chí Bí thư và Phó Bí thư.

- Các chi bộ cơ sở: lấy phiếu tín nhiệm đối với tất cả các đồng chí trong chi ủy.

Mỗi đồng chí được lấy phiếu tín nhiệm có trách nhiệm chuẩn bị báo cáo bằng văn bản có độ dài không quá 06 trang, đánh máy và in trên khổ giấy A4 (mẫu báo cáo sẽ được Ban Tổ chức Đảng ủy cung cấp) và kê khai tài sản, thu nhập theo quy định tại Nghị định 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành, gửi cho Thường trực Đảng ủy.

Trước ngày lấy phiếu tín nhiệm, nếu người thuộc thành phần tham gia ghi phiếu tín nhiệm có yêu cầu, thì người được lấy phiếu tín nhiệm có trách nhiệm trả lời bằng văn bản gửi bí thư cấp ủy (trước 03 ngày trước ngày lấy phiếu tín nhiệm) để xác minh về các vấn đề có liên quan).

2.2. Đối tượng ghi phiếu tín nhiệm

- Đối với các đảng bộ cơ sở thì đối tượng ghi phiếu tín nhiệm là các thành viên trong ban chấp hành đảng bộ; đối với các chi bộ cơ sở thì đối tượng ghi phiếu tín nhiệm là các đảng viên trong chi bộ.

- Người ghi phiếu tín nhiệm có trách nhiệm đánh giá khách quan về người được lấy phiếu tín nhiệm, ghi phiếu tín nhiệm theo 03 mức: Tín nhiệm cao, tín nhiệm, tín nhiệm thấp. Người ghi phiếu tín nhiệm có thể ký tên hoặc không ký tên vào phiếu tín nhiệm. Khi có vấn đề cần làm rõ, người ghi phiếu tín nhiệm có thể đặt yêu cầu đối với người được lấy phiếu tín nhiệm.

III. QUY TRÌNH CHUẨN BỊ, THỰC HIỆN

1. Bước 1: Chuẩn bị

- Các đảng ủy, chi ủy chi đảng bộ cơ sở có trách nhiệm căn cứ kế hoạch này xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện tại cơ sở mình cho phù hợp, chuẩn bị phiếu tín nhiệm, mẫu báo cáo dành cho người được lấy phiếu tín nhiệm (theo mẫu gửi kèm trong kế hoạch này); gửi mẫu báo cáo, mẫu kê khai tài sản cho người được lấy phiếu tín nhiệm ngay sau khi kế hoạch của cơ sở mình được ban hành, để người được lấy phiếu tín nhiệm chuẩn bị báo cáo và kê khai tài sản.

- Chuẩn bị phiếu tín nhiệm (có danh sách đối tượng được lấy phiếu tín nhiệm), có đóng dấu treo của Đảng ủy, chi ủy cơ sở, ghi đầy đủ chức vụ, đơn vị công tác.

- Đề xuất thành phần ban kiểm phiếu (1-3 người, không thuộc đối tượng lấy phiếu tín nhiệm), chuẩn bị phòng họp, thùng phiếu và biên bản kiểm phiếu.

- Gửi thư mời tổ công tác chỉ đạo lấy phiếu tín nhiệm của Đảng ủy ĐHQG-HCM (báo về đ/c Nguyễn Đăng Hoàng, chuyên viên ban TCDU để sắp lịch).

2. Bước 2: Tổ chức hội nghị

Bí thư (hay phó bí thư) Đảng ủy/chi ủy cơ sở chủ trì hội nghị tổ chức lấy phiếu tín nhiệm:

- Quán triệt mục đích, yêu cầu, nguyên tắc, nội dung lấy phiếu tín nhiệm, trách nhiệm của người được lấy phiếu và người ghi phiếu và việc công khai, sử dụng kết quả phiếu tín nhiệm.

- Giới thiệu thành phần Ban Kiểm phiếu để hội nghị biểu quyết.

- Chỉ đạo Ban kiểm phiếu kiểm tra số lượng thành phần dự hội nghị, kiểm tra thùng phiếu, phát phiếu tín nhiệm và hướng dẫn ghi phiếu tín nhiệm.

- Chủ trì, dành thời gian để các đồng chí thuộc đối tượng ghi phiếu tín nhiệm nghiên cứu, ghi phiếu tín nhiệm.

3. Bước 3: Ghi phiếu, bỏ phiếu

Các đồng chí thuộc đối tượng ghi phiếu tín nhiệm, ghi phiếu và bỏ phiếu tín nhiệm.

* **Ghi chú:** Trường hợp đặc biệt, có thể gửi phiếu đến cá nhân ghi phiếu và quy định thời gian nhận phiếu.

4. Bước 4: Kiểm phiếu, thông báo kết quả

Ban Kiểm phiếu có trách nhiệm:

- Thu phiếu, tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu (biên bản được

lập thành 03 bản; 01 bản gửi cấp trên trực tiếp; 02 bản lưu tại cấp ủy theo chế độ mật).

- Tổng hợp: Họ tên, chức vụ của người được lấy phiếu tín nhiệm, tổng số phiếu phát ra, tổng số phiếu thu về, số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, tổng số phiếu tín nhiệm cao và tỉ lệ phần trăm trên số phiếu thu về, tổng số phiếu tín nhiệm và tỉ lệ phần trăm trên số phiếu thu về, tổng số phiếu tín nhiệm thấp và tỉ lệ phần trăm trên số phiếu thu về.

- Báo cáo kết quả phiếu tín nhiệm với hội nghị.

- Niêm phong phiếu, bàn giao biên bản và phiếu tín nhiệm đã kiểm, để lưu hồ sơ.

5. Bước 5: Tổng hợp, báo cáo kết quả

Các đảng ủy, chi ủy tổng hợp hồ sơ, báo cáo kết quả lấy phiếu tín nhiệm (theo mẫu) gửi về Ban Tổ chức Đảng ủy để báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQG-HCM trước ngày 03 tháng 03 năm 2019.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Tổ công tác chỉ đạo lấy phiếu tín nhiệm các cơ sở đảng:

BTV Đảng ủy thành lập tổ gồm 4 đồng chí:

- Đ/c Nguyễn Văn Trùng, UVTV, CN UBKT Đảng ủy- Trưởng ban

- Đ/c Nguyễn Văn Hiếu, Phó ban TCDU- Phó Trưởng ban

- Đ/c Nguyễn Đăng Hoàng, chuyên viên ban TCDU- ủy viên

- Đ/c Nguyễn Thanh Danh, chuyên viên ban TCDU- ủy viên

Tổ công tác có trách nhiệm tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQG-HCM xây dựng kế hoạch, hướng dẫn các cơ sở đảng thực hiện, sắp lịch tham dự cơ sở, tổng hợp báo cáo kết quả cho Ban Thường vụ Đảng ủy trước ngày 8 tháng 3 năm 2019

2. Văn phòng Đảng ủy ĐHQG-HCM có trách nhiệm ban hành kế hoạch đến các cơ sở đảng.

3. Cấp ủy các đảng bộ, chi bộ cơ sở căn cứ nội dung kế hoạch này để tổ chức thực hiện, đảm bảo đúng nguyên tắc, yêu cầu và thời gian đặt ra. Báo cáo kết quả về Tổ công tác Đảng ủy trước ngày 03 tháng 3 năm 2019.

4. Giao Giám đốc ĐHQG-HCM chỉ đạo triển khai công tác lấy phiếu tín nhiệm đối với lãnh đạo các đơn vị thành viên.

Trên đây là Kế hoạch của Đảng ủy Đại học Quốc gia Tp.HCM về tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với thành viên lãnh đạo cấp ủy các đảng bộ, chi bộ cơ sở và lãnh đạo các đơn vị thành viên. Đề nghị các cơ sở đảng, cá nhân và tổ công tác triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban TCTU (đề b/c);
- Đảng ủy ĐHQG-HCM (đề b/c);
- BGĐ ĐHQG-HCM, các cấp ủy cơ sở đảng (đề t/h);
- VP, ban XD đảng;
- Tổ công tác;
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ

Huỳnh Thành Đạt